各岗位参加资格复审人员须提供的材料

**岗位2：社区工作者-面向门头沟区高校应届毕业生**

1. 网上下载填写完整且有本人在承诺书处手写签字的《资格复审登记表》（见附件3）。

二、个人1寸免冠彩色证件照片2张。

三、本人身份证原件及复印件（正反面复印在一张A4纸上）。

四、1982年10月24日（不含）至1984年2月1日（不含）之间出生的考生，提供两年以上的社保缴费记录。

五、本人户口本首页和本人页的原件及复印件（须复印在同一页），如有本人变更页，也须提供原件及复印件。若为集体户口，户口本首页则为加盖户口管理部门公章的复印件。

六、本人门头沟区的房屋所有权证、房屋租赁合同、房屋借用证明、长期居住地居委会出具的居住证明，四种材料中的任意一种原件及复印件。

七、本人大专及以上毕业证书的原件及复印件。

八、本人与毕业证书相匹配且在有效期内的教育部学历证书电子注册备案表或教育部留学服务中心出具的《国外学历学位认证书》（留学人员提供）原件及复印件。

九、校级毕业生就业主管部门盖章的本人《毕业生就业推荐表》原件及复印件。

**岗位3：社区工作者-面向门头沟区**

一、网上下载填写完整且有本人在承诺书处手写签字的《资格复审登记表》（见附件3）。

二、个人1寸免冠彩色证件照片2张。

三、本人身份证原件及复印件（正反面复印在一张A4纸上）。

四、1982年10月24日（不含）至1984年2月1日（不含）之间出生的考生，提供两年以上的社保缴费记录。

五、本人户口本首页和本人页的原件及复印件（须复印在同一页），如有本人变更页，也须提供原件及复印件。若为集体户口，户口本首页则为加盖户口管理部门公章的复印件。

六、本人门头沟区的房屋所有权证、房屋租赁合同、房屋借用证明、长期居住地居委会出具的居住证明，四种材料中的任意一种原件及复印件。

七、本人大专及以上毕业证书的原件及复印件。

八、本人与毕业证书相匹配且在有效期内的教育部学历证书电子注册备案表或教育部留学服务中心出具的《国外学历学位认证书》（留学人员提供）原件及复印件。

**岗位4：商务楼宇专职工作人员-面向门头沟区**

一、网上下载填写完整且有本人在承诺书处手写签字的《资格复审登记表》（见附件3）。

二、个人1寸免冠彩色证件照片2张。

三、本人身份证原件及复印件（正反面复印在一张A4纸上）。

四、1982年10月24日（不含）至1984年2月1日（不含）之间出生的考生，提供两年以上的社保缴费记录。

五、本人户口本首页和本人页的原件及复印件（须复印在同一页），如有本人变更页，也须提供原件及复印件。若为集体户口，户口本首页则为加盖户口管理部门公章的复印件。

六、本人门头沟区的房屋所有权证、房屋租赁合同、房屋借用证明、长期居住地居委会出具的居住证明，四种材料中的任意一种原件及复印件。

七、本人大专及以上毕业证书的原件及复印件。

八、本人与毕业证书相匹配且在有效期内的教育部学历证书电子注册备案表或教育部留学服务中心出具的《国外学历学位认证书》（留学人员提供）原件及复印件。

**岗位5：社区工作者-面向北京市**

一、网上下载填写完整且有本人在承诺书处手写签字的《资格复审登记表》（见附件3）。

二、个人1寸免冠彩色证件照片2张。

三、本人身份证原件及复印件（正反面复印在一张A4纸上）。

四、本人户口本首页和本人页的原件及复印件（须复印在同一页），如有本人变更页，也须提供原件及复印件。若为集体户口，户口本首页则为加盖户口管理部门公章的复印件。

五、本人大学本科及以上学历的毕业证书、学位证书原件及复印件。

六、本人与毕业证书相匹配且在有效期内的教育部学历证书电子注册备案表和中国高等教育学位在线验证报告（下载网址：www.chsi.com.cn）或教育部留学服务中心出具的《国外学历学位认证书》（留学人员提供）原件及复印件。

七、社会学类毕业考生须提供本人获得的国家社会工作者职业水平证书原件及复印件，教育学类毕业考生须提供本人获得的中华人民共和国教师资格证书原件及复印件。

**岗位6：党群服务中心专职党务工作者-面向北京市**

一、网上下载填写完整且有本人在承诺书处手写签字的《资格复审登记表》（见附件3）。

二、个人1寸免冠彩色证件照片2张。

三、本人身份证原件及复印件（正反面复印在一张A4纸上）。

四、本人户口本首页和本人页的原件及复印件（须复印在同一页），如有本人变更页，也须提供原件及复印件。若为集体户口，户口本首页则为加盖户口管理部门公章的复印件。

五、本人大学本科及以上学历的毕业证书、学位证书原件及复印件。

六、本人与毕业证书相匹配且在有效期内的教育部学历证书电子注册备案表和中国高等教育学位在线验证报告（下载网址：www.chsi.com.cn）或教育部留学服务中心出具的《国外学历学位认证书》（留学人员提供）原件及复印件。

七、本人所在党组织开具的党员身份证明原件及复印件。

**岗位7：商务楼宇专职工作人员-面向北京市**

一、网上下载填写完整且有本人在承诺书处手写签字的《资格复审登记表》（见附件3）。

二、个人1寸免冠彩色证件照片2张。

三、本人身份证原件及复印件（正反面复印在一张A4纸上）。

四、本人户口本首页和本人页的原件及复印件（须复印在同一页），如有本人变更页，也须提供原件及复印件。若为集体户口，户口本首页则为加盖户口管理部门公章的复印件。

五、本人大学本科及以上学历的毕业证书、学位证书原件及复印件。

六、本人与毕业证书相匹配且在有效期内的教育部学历证书电子注册备案表和中国高等教育学位在线验证报告（下载网址：www.chsi.com.cn）或教育部留学服务中心出具的《国外学历学位认证书》（留学人员提供）原件及复印件。

七、社会学类毕业考生须提供本人获得的国家社会工作者职业水平证书原件及复印件，教育学类毕业考生须提供本人获得的中华人民共和国教师资格证书原件及复印件。