**北京金泰恒业国际旅游有限公司**

**总经理岗位职责及任职资格**

一、岗位职责

在董事会授权范围内，领导制订和实施公司中长期发展规划及年度经营计划，全面负责公司日常经营管理工作，确保公司总体经营目标的实现。开展战略计划管理工作；开展业务管理工作；开展关系管理工作；开展部门管理工作;开展日常管理工作；完成其他工作。

二、基本条件

1. 具有中华人民共和国国籍；
2. 具有较高的政治素质，拥护、执行党和国家的基本路线、方针、政策，严守法纪，品行端正，诚信廉洁，具有良好的职业素养和个人品行；
3. 熟悉企业经营管理相关业务，具有较高的政策水平、较强的组织协调沟通能力、团队管理能力及处理复杂问题能力；
4. 具有履行岗位职责所必需的理论知识和专业素养，熟悉国家经济政策及相关法律法规，熟悉相关行业情况；
5. 身心健康，具有正常履行职责的身体条件和心理素质，年龄一般不超过45周岁（年龄计算截止2022年3月31日），特别优秀者可适当放宽；
6. 未受过相关行业行政处罚或行业处分，未被追究过刑事责任，未受过党纪政纪处分或受过党纪政纪处分影响期已满；
7. 符合回避制度的有关规定。

三、任职资格

1.大学本科及以上学历。

2.具有5年及以上旅游或酒店管理企业或行业管理部门工作经验，且同时具备以下条件之一：

①担任中央企业二级及以上或省属一级国有企业旅游或酒店管理岗位中层副职(含)以上职务满1年或担任下一层级职务满3年；

②担任党和国家机关、事业单位、社会团体旅游或酒店管理相关单位或管理部门负责人（县处级）副职及以上满3年；

③担任大中型民营企业旅游或酒店管理岗位高级管理人员。

3.熟悉旅游、酒店经营管理知识，以及国家关于旅游、酒店经营、财税、安全等方面的相关政策，具有酒店、旅游方面市场开发、项目运作履职经验。

4.具有较强的行业资源对接能力和沟通协调能力。

5.具有较强的解决复杂问题的能力。